

Ý kiến chỉ đạo: Tham mưu thực hiện. Hạn xử lý: 27/04/2018

BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **1727** /BGTVT-KHCN

V/v đóng góp dữ liệu vào Hệ tri
thức Việt số hóa.

Hà Nội, ngày

CỤC ĐƯỜNG (HUYỆN) VIỆT NAM
13 tháng 04 năm 2018
CÔNG VĂN ĐẾN

20-04-2018

Kính gửi: Các cơ quan đơn vị trực thuộc Bộ GTVT

Số: **2296**

Ngày 18/5/2017, Thủ tướng Chính phủ đã ký Quyết định số 677/QĐ-TTG phê duyệt Đề án phát triển Hệ tri thức Việt số hóa, với mục tiêu xây dựng một Hệ tri thức tổng hợp trong mọi lĩnh vực, góp phần tạo điều kiện để mọi người dân được học tập suốt đời, làm chủ tri thức, đổi mới sáng tạo, thúc đẩy phát triển đất nước.

Ngày 29/01/2018, Văn phòng Chính phủ đã có văn bản số 1028/VPCP-KVX gửi Bộ Giao thông vận tải về việc đóng góp dữ liệu vào Hệ tri thức Việt số hóa.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Văn phòng Chính phủ, Bộ Giao thông vận tải yêu cầu các cơ quan đơn vị:

1. Chủ động và tích cực đóng góp các thông tin, dữ liệu công khai đối với các hoạt động chuyên ngành vào Hệ tri thức Việt số hóa tại địa chỉ www.itrithuc.vn theo nội dung nêu tại Quyết định số 677/QĐ-TTG. Hướng dẫn cụ thể về phương thức đóng góp thông tin, dữ liệu gửi kèm theo.

2. Cử cán bộ đầu mối và chịu trách nhiệm về công tác đóng góp thông tin, dữ liệu vào Hệ tri thức Việt số hóa.

3. Báo cáo định kỳ hàng tháng về Danh mục các cơ sở dữ liệu, nguồn thông tin và dữ liệu công khai đã đóng góp cho Hệ tri thức Việt số hóa. Báo cáo gửi về Bộ Giao thông vận tải (qua Vụ Khoa học – Công nghệ) để tổng hợp báo cáo.

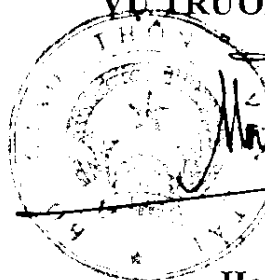
Đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Thứ trưởng Nguyễn Ngọc Đông (để b/c);
- Lưu: VT, KHCN.

TL. BỘ TRƯỞNG

VỤ TRƯỞNG VỤ KHCN



Hoàng Hà

HỆ TRI THỨC VIỆT SỐ HÓA

**TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG
PHÂN HỆ DỮ LIỆU MỞ**

Hà Nội, tháng 01/2018

1 TỔNG QUAN DỮ LIỆU MỞ

- Là kho dữ liệu được đóng góp bởi các cơ quan nhà nước, các tổ chức, đoàn thể, cộng đồng, các doanh nghiệp và cá nhân.
- Người dùng có thể dễ dàng tra cứu, tiếp cận nguồn dữ liệu và tài nguyên đa dạng; phục vụ các hoạt động nghiên cứu, tìm hiểu, khai phá, tổng hợp tri thức và phát triển sản phẩm của mình.
- Dữ liệu mở là nguồn lực chiến lược quốc gia. Các doanh nghiệp dựa vào nguồn dữ liệu mở để tối ưu hoá hoạt động kinh doanh, cải tiến tiếp thị và phát triển sản phẩm. Dữ liệu mở cũng giúp định hướng đầu tư kinh doanh, cải thiện cơ hội việc làm và thúc đẩy tăng trưởng kinh tế.

2 HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DỮ LIỆU MỞ

Dữ liệu mở có 2 tính năng chính:

- Tra cứu
- Upload dữ liệu

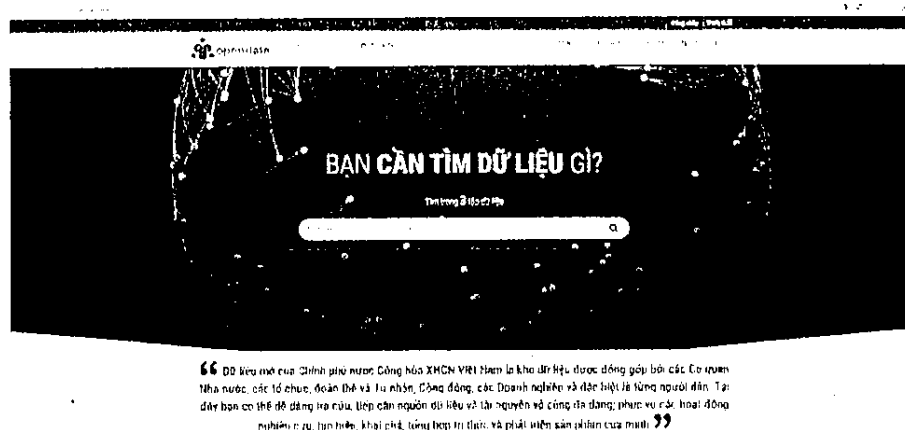
2.1 Hướng dẫn upload dữ liệu

Để thực hiện Upload dữ liệu thành công trên website **dulieu.itrithuc.vn**, người dùng cần thực hiện đầy đủ 03 bước:

- Truy cập
- Đăng nhập
- Upload dữ liệu

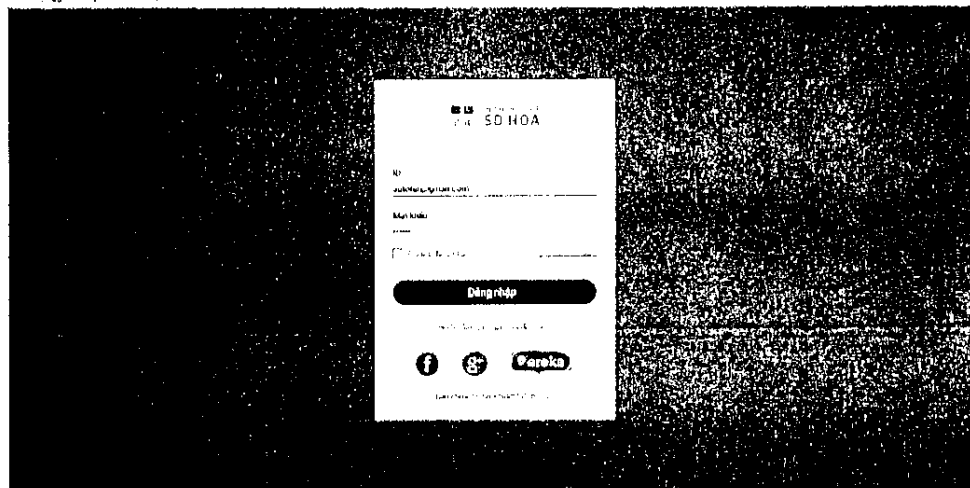
Bước 1. Truy cập

Người dùng truy cập website **dulieu.itrithuc.vn**



Bước 2: Đăng Nhập

- Click vào Tab đăng nhập
- Thực hiện đăng nhập hoặc đăng kí tài khoản với những người dùng lần đầu sử dụng Hệ tri thức Việt số hóa. Có thể đăng nhập thông qua các kênh mạng xã hội khác như Facebook, Ereka, Google..



- Đăng nhập thành công



Bước 3: Upload dữ liệu

Sau khi đăng nhập thành công, màn hình user sẽ hiển thị như sau:

Thêm dữ liệu

Tiêu đề:

Địa chỉ:

Mô tả:

Từ khóa:

Giấy phép:

Tổ chức:

Tam niên:

Nguồn:

Phiên bản:

Tác giả:

Email tác giả:

Người bảo dưỡng:

Email người bảo dưỡng:

Key	Value
Key	Value
Key	Value

Tiếp theo: Thêm dữ liệu

➤ Upload File trong mục Thêm dữ liệu

Thêm dữ liệu

Tên:

Mô tả:

Định dạng:

Tải lên **Liên kết** **DataProxy**

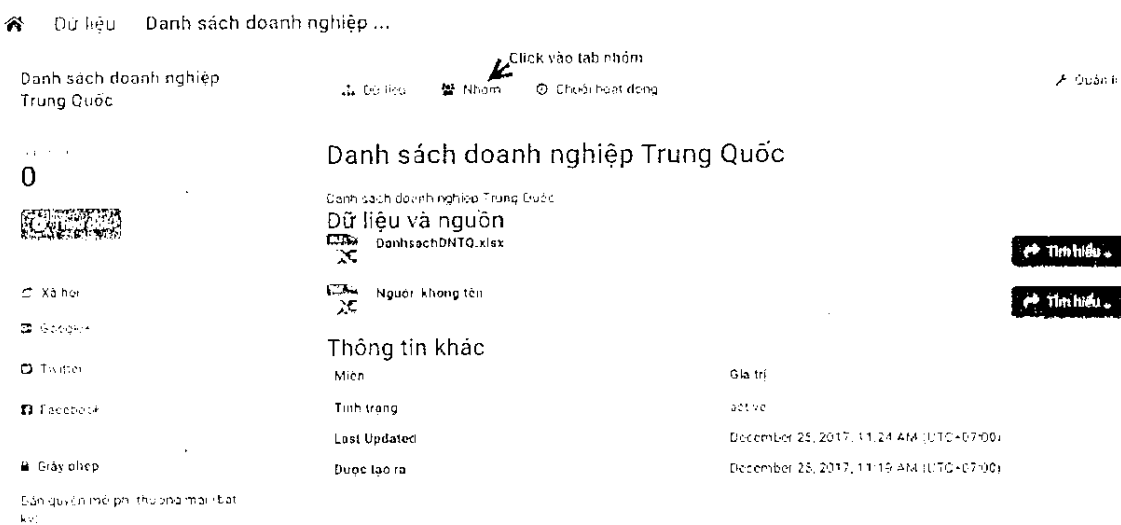
Next: Additional Info

2.2 Hướng dẫn gán tài liệu vào nhóm dữ liệu

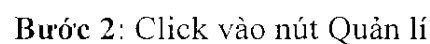
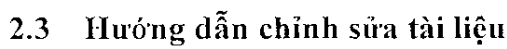
Bước 1: Click vào tên tài liệu



Hệ thống hiển thị màn hình:



Bước 2: Click vào tab Tab nhóm và chọn nhóm cho tài liệu và click vào nút Thêm vào nhóm để hoàn tất



Hệ thống hiển thị form:

Dữ liệu

Danh sách doanh nghiệp ...

Hiệu chỉnh

Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc

Từ Anh sang Việt và ngược lại

Nguồn

Xem bộ dữ liệu

0

Tiêu đề:

Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc

Mô tả:

Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc

Từ khóa:

danh sách doanh nghiệp trung quốc

Giấy phép:

Bản quyền mở nguồn không có điều kiện

Tổ chức:

Khoa Cơ sở Dữ Liệu

Tên gọi:

Cong khai

Nguồn:

https://www.khanhphat.vn/

Phiên bản:

1.0

Tác giả:

Phạm Văn Khoa

Email tác giả:

phamvankhoaltd@gmail.com

Người bảo dưỡng:

Phạm Văn Khoa

Email người bảo dưỡng:

phamvankhoaltd@gmail.com

Trường chỉnh sửa:

Key:

Value:

Trường chỉnh sửa:

Key:

Value:

Trường chỉnh sửa:

Key:

Value:

Trở về trang chủ

Trở về trang tin tức

Liên hệ được yêu cầu

Cập nhật bộ dữ liệu

Bước 3: Nhập các thông tin tương tự như phần thêm mới.

Lưu ý: Để Thêm, sửa, xóa, sắp xếp file đính kèm, click vào tab **Nguồn**, hệ thống hiển thị form:

	Danh sách ĐNTQ.xlsx
	Nguồn không tên

- Thêm file đính kèm

Bước 1: Click vào nút **Thêm nguồn mới**, hệ thống hiển thị form:

The screenshot shows the 'Thêm nguồn mới' form. Annotations include: 'Click vào để tải dữ liệu' pointing to the 'Tải lên' button; 'Click để nhập liên kết' pointing to the 'Liên kết' button; 'Nhập thông tin file dữ liệu' pointing to the 'Tên' field; 'Tất cả các nguồn' pointing to the top right; and 'Click để hoàn tất Thêm file' pointing to the 'Thêm' button at the bottom right.

Bước 2: Nhập các thông tin trên form và click vào nút **Thêm** để hoàn tất việc thêm file

- Sửa file đính kèm

Bước 1: Click vào tên file, hệ thống hiển thị:

The screenshot shows the 'Sửa nguồn' form. Annotations include: 'Click vào đây để xóa file cũ và đẩy file mới lên' pointing to the 'Xóa' button; 'Nhập các thông tin muốn thay đổi' pointing to the 'Tên' field; and 'Click vào để hoàn tất việc chỉnh sửa' pointing to the 'Cập nhật nguồn' button at the bottom right.

Bước 2: Nhập các thông tin cần chỉnh sửa và nhấn vào nút **Cập nhật nguồn** để hoàn tất.

- **Xóa file đính kèm**

Bước 1: Click vào file muốn xóa, hệ thống hiển thị form:

The screenshot shows a web interface for deleting a file. At the top, there are navigation links: "Trang chủ", "Kho dữ liệu", "Các lượt xem", "Tạo tài khoản mới", and "Về nguồn". Below these, there are input fields for "Tên" (Name) with the value "Hình ảnh đính kèm", "Mô tả" (Description) with the value "Hình ảnh đính kèm", and "Định dạng" (Format) with the value "XLSX". A red box highlights the "Xóa" (Delete) button, which is located next to the "Định dạng" field. To the right of the form is a "Cập nhật nguồn" (Update source) button.

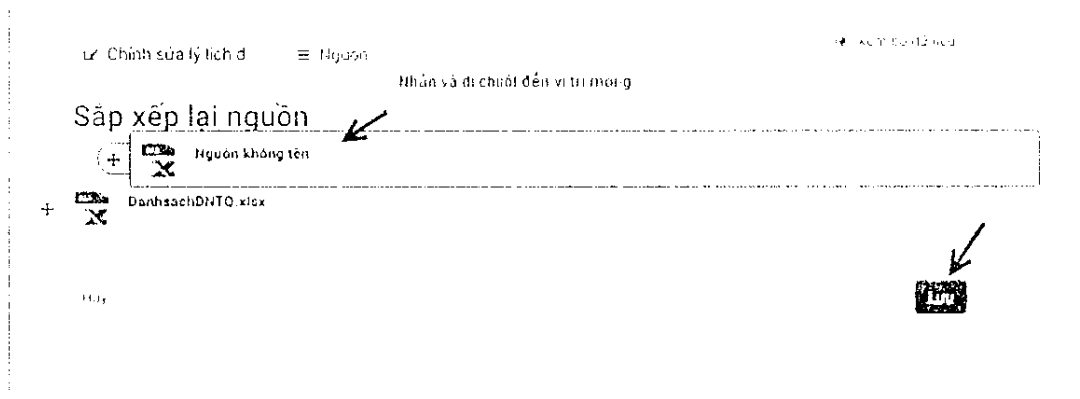
Bước 2: Click vào nút **Xóa** để hoàn tất

- **Sắp xếp lại nguồn**

Bước 1: Click vào tab **Sắp xếp lại nguồn**

The screenshot shows the "Sắp xếp lại nguồn" (Reorder source) tab. On the left, there is a "Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc" (List of Chinese enterprises) with a count of "0". On the right, there is a list of sources with a "Sắp xếp" (Sort) button. The list includes "Danh sách doanh nghiệp" (List of enterprises) and "Nguồn không tên" (Unnamed source). A red box highlights the "Xóa" (Delete) button next to the "Danh sách doanh nghiệp" source. An arrow points to the "Sắp xếp" button.

Bước 2: Nhấn và di chuột đến vị trí mong muốn



2.4 Hướng dẫn Xóa Dữ liệu

Bước 1: Click vào tên tài liệu



Bước 2: Click vào nút Quản lí



Hệ thống hiển thị form:

The screenshot shows a web form titled 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc' (List of Chinese Enterprises). The form is divided into several sections:

- Header:** Includes navigation links like 'Trang chủ', 'Danh sách doanh nghiệp', and 'Hiệu chỉnh'. It also shows the current page title and a 'Xem bản gốc' (View original) link.
- Tiêu đề:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Địa chỉ dữ liệu:** 'C:\Users\Administrator\Desktop\Trung Quốc'.
- Mô tả:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Loại dữ liệu:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Tên khai:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Quyền:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Loại khai:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Tên khai:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Nguồn:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Phiên bản:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Tác giả:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Email tác giả:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Người biên dịch:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Tên người tạo:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Trạng thái:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Trạng thái:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.
- Trạng thái:** 'Danh sách doanh nghiệp Trung Quốc'.

At the bottom right, there are two buttons: 'Xóa' (Delete) and 'Lưu' (Save). The 'Xóa' button is highlighted with a red box and an arrow.

Bước 3: Click vào nút Xóa để hoàn tất.

2.5 Hướng dẫn Tra cứu dữ liệu

Với tính năng tra cứu dữ liệu có 2 cách:

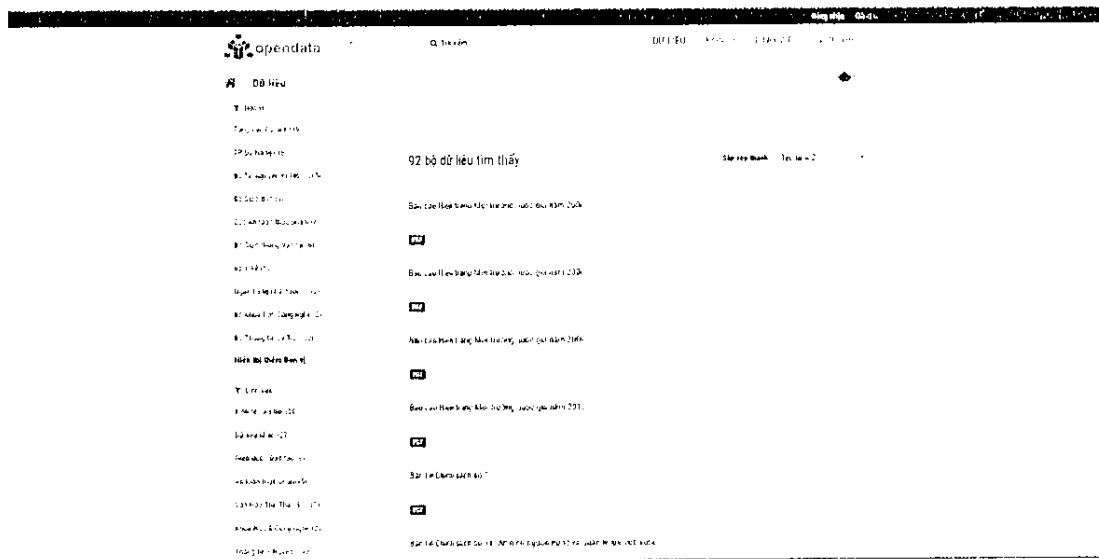


Cách 1: Tra cứu trực tiếp trên trang chủ

Kho dữ liệu hiện chứa đựng dữ liệu được đóng góp bởi 18 Cơ quan Nhà nước, các tổ chức, đoàn thể như Cục An toàn thực phẩm; Bộ Thông tin và Truyền Thông, Bộ Nội vụ; Bộ Giáo dục, Bộ Giao thông Vận tải, Bộ Y tế...

Cách 2: Tra cứu theo danh mục

Trên thanh Header, Người dùng lựa chọn Tab Dữ Liệu



Người dùng có thể lựa chọn tra cứu dữ liệu theo đơn vị, theo lĩnh vực, từ khóa, định dạng file hay giấy phép.

Ví dụ: Người dùng lựa chọn tra cứu theo dữ liệu của Tổng cục Du lịch, lĩnh vực Kinh tế - xã hội, định dạng file XLSX

