

THÔNG BÁO

Kết luận của Phó Cục trưởng Hoàng Minh Toàn tại cuộc họp chuẩn bị cho Hội nghị tháo gỡ khó khăn của doanh nghiệp trong hoạt động kinh doanh vận tải 08 tháng đầu năm và giải pháp 04 tháng cuối năm 2016

Ngày 16/9/2016, tại điểm cầu Cục Đường thủy nội địa Việt Nam Phó Cục trưởng Hoàng Minh Toàn đã chủ trì cuộc họp trực tuyến chuẩn bị cho Hội nghị tháo gỡ khó khăn của doanh nghiệp trong hoạt động kinh doanh vận tải 08 tháng đầu năm và giải pháp 04 tháng cuối năm 2016. Tham dự Hội nghị có Phó Cục trưởng Phan Văn Duyệt, đại diện Lãnh đạo các phòng VT-ATGT, PCTTr, QLPTTV, QLKCHT, KHĐT, TC, TCCB, KHCHN&HTQT&MT, Văn phòng Cục, Cảng vụ Đường thủy nội địa khu vực I, II, III, IV, Chi cục Đường thủy nội địa phía Bắc, phía Nam;

Sau khi nghe báo cáo của phòng Vận tải-An toàn giao thông về dự thảo báo cáo tại hội nghị; phân công nhiệm vụ cho các phòng, đơn vị chuẩn bị công tác tổ chức hội nghị, ý kiến phát biểu của các cơ quan, đơn vị, Phó Cục trưởng Hoàng Minh Toàn kết luận như sau:

1. Đối với công tác xây dựng báo cáo tại Hội nghị

- Phòng Vận tải-An toàn:

+ Tiếp thu các ý kiến góp ý các phòng, các đơn vị tham dự cuộc họp; xây dựng đề cương báo cáo gửi các phòng thuộc Cục, xây dựng nội dung báo cáo cụ thể theo lĩnh vực chuyên môn được giao;

+ Tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Cục trước khi trình Bộ Giao thông vận tải;

- Các phòng PCTTr, QLPTTV, TCCB, KHĐT, QLKCHT, TC: theo nhiệm vụ được giao xây dựng các nội dung có liên quan; trong đó có các số liệu cụ thể về tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp vận tải trong 8 tháng đầu năm 2016, các giải pháp tháo gỡ khó trong thời gian tới mà phòng đã thực hiện. Báo cáo gửi về phòng VT-ATGT trước ngày 21/9/2016.

2. Triển khai tại hội nghị

2.1. Tổ chức hội nghị

Bộ Giao thông vận tải dự kiến tổ chức Hội nghị trực tuyến tại 3 điểm cầu gồm: Hà Nội, thành phố Hồ Chí Minh và Cần Thơ

- Điểm cầu Hà Nội: tại Bộ Giao thông vận tải Lãnh đạo Bộ chủ trì chung hội nghị; Cục trưởng Hoàng Hồng Giang và Phó Cục trưởng Hoàng Minh Toàn ở đầu cầu Hà Nội.

- Điểm cầu thành phố Hồ Chí Minh: văn phòng Bộ Giao thông vận tải tại thành phố Hồ Chí Minh 35 Hàn Thuyên, quận 1 TP Hồ Chí Minh; Chủ trì Phó Cục trưởng Phan Văn Duy.

- Điểm cầu Cần Thơ: Hội trường Cảng vụ ĐTNĐ khu vực IV chủ trì do Phó Cục trưởng Trần Đức Hải hoặc Phó Cục trưởng Trần Văn Thọ; phòng VT-ATGT báo cáo Cục trưởng quyết định.

2.2. Thời gian tổ chức: Bộ Giao thông vận tải dự kiến trong thời gian từ ngày 26/9 đến 30/9/2016, thời gian cụ thể, phòng VT-ATGT liên hệ với Vụ Vận tải để có thông báo cho các cơ quan, đơn vị thuộc Cục chuẩn bị.

3. Công tác chuẩn bị, triển khai hội nghị

- Phòng Vận tải-An toàn giao thông

+ Xây dựng báo cáo tại hội nghị, trên cơ sở tổng hợp số liệu của các phòng, đơn vị có liên quan, báo cáo Vụ Vận tải

+ Liên hệ với Vụ Vận tải xác định ngày chính thức tổ chức hội nghị để thông báo cho Văn phòng Cục làm giấy mời các đơn vị trực thuộc Cục;

+ Phối hợp với Vụ Vận tải ghi chép các kiến nghị;

+ Phối hợp với Văn phòng Cục phát tài liệu tại hội nghị (đầu cầu Hà Nội);

+ Gửi danh sách các doanh nghiệp vận tải thủy, vận tải ven biển (SB), cảng thủy nội địa, cảng biển, ở các đầu cầu và giấy mời của Bộ Giao thông vận tải cho 4 Cảng vụ ĐTNĐ khu vực I, II, III, IV bằng email hoặc fax.

+ Gửi báo cáo cho Văn phòng Cục, các Cảng vụ ĐTNĐ khu vực III, IV photocopy, đóng bộ.

- Văn phòng Cục

+ Phối hợp với Văn phòng Bộ để chuẩn bị Hội trường tại Hà Nội và TP Hồ Chí Minh; chuẩn bị market cho hội nghị; thông báo cho Cảng vụ ĐTNĐ khu vực IV để chuẩn bị market hội nghị.

+ Phối hợp với phòng VT-ATGT phát tài liệu cho đại biểu, khách mời;

+ Phát hành giấy mời của Cục cho các đơn vị thuộc Cục;

+ Gửi giấy mời đến Sở Giao thông vận tải, các Hiệp hội, Sàn giao dịch vận tải, cơ quan báo chí ở phía Bắc, cơ quan quản lý nhà nước có liên quan

+ Photocopy báo cáo để phát cho các đại biểu tại Hội nghị (đầu cầu Hà Nội).

- Phòng Kế hoạch đầu tư

Phối hợp với phòng Tài chính Cục chuẩn bị kinh phí phục vụ Hội nghị: market, nước uống, phóng viên, báo chí đưa tin Hội nghị và các chi phí khác.

- Phòng KHCN-HTQT&MT

+ Phối hợp với Trung tâm công nghệ thông tin của Bộ Giao thông vận tải để kết nối với Cảng vụ ĐTNĐ khu vực IV bảo đảm triển khai họp trực tuyến đạt kết quả;

+ Phối hợp với Cảng vụ ĐTNĐ khu vực IV trong quá trình tổ chức hội nghị.

- Cảng vụ ĐTNĐ khu vực I, II, III, IV

+ Bổ sung danh sách các doanh nghiệp vận tải, cảng thủy nội địa, cảng biển, có năng lực vận tải lớn ngoài danh sách phòng Vận tải-An toàn giao thông gửi các cảng vụ để mời tham dự cuộc họp;

+ Gửi giấy mời của Bộ Giao thông vận tải đến các doanh nghiệp vận tải thủy, cảng thủy nội địa, cảng biển, chủ hàng bằng Fax, email, sau đó gọi điện thông tin để các doanh nghiệp biết dự họp đông đủ.

- Cảng vụ ĐTNĐ khu vực III

+ Phân công cán bộ phục vụ hội nghị tại thành phố Hồ Chí Minh, in ấn, phát tài liệu cho các đại biểu dự họp, ghi chép các ý kiến phát biểu tại hội nghị, kết thúc hội nghị gửi về phòng VT-ATGT để tổng hợp trả lời.

+ Tiếp đón, ghi chép danh sách đại biểu tham dự cuộc họp, thông tin ra đầu cầu Hà Nội (phòng VT-ATGT) trước khi họp.

- Cảng vụ ĐTNĐ khu vực IV

+ Chuẩn bị chu đáo phòng họp để hội nghị trực tuyến đảm bảo chất lượng.

+ Phân công cán bộ phục vụ hội nghị, in ấn, phát tài liệu cho các đại biểu dự họp, ghi chép các ý kiến phát biểu tại hội nghị, kết thúc hội nghị gửi về phòng VT-ATGT để tổng hợp trả lời.

+ Tiếp đón, ghi chép danh sách đại biểu tham dự cuộc họp, thông tin ra đầu cầu Hà Nội (phòng VT-ATGT) trước khi họp.

- Trưởng các phòng thuộc Cục tham dự hội nghị tại đầu cầu Hà Nội, chuẩn bị các nội dung có liên quan để trả lời doanh nghiệp khi cần thiết.

Thừa lệnh Cục trưởng, Văn phòng Cục thông báo đến cơ quan, đơn vị và các phòng liên quan biết, tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục trưởng (để b/c);
- Các Phó Cục trưởng (để chỉ đạo th/h);
- Các đơn vị dự họp (để t/h);
- Lưu: VT, VT-ATGT.

**TL.CỤC TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Thành Công